



Rimini, 15/07/2024

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO CON PRESENTAZIONE DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI ACCESSO E ACCOGLIENZA E CONGRESSUALI “GOOD ITALY WORKSHOP 2024” A PARMA CITTÀ E TERRITORIO

Si rende noto che Apt Servizi s.r.l., amministrazione aggiudicatrice con sede legale a Bologna in Viale Aldo Moro n.62 e sede operativa a Rimini in Piazzale Federico Fellini n.3, P.I./C.F. 01886791209, sito Internet www.aptservizi.com; PEC bandi@pec.aptservizi.com, in base alle necessità legate al “Piano 2024 – Proposte esecutive relative ai progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali”, intende svolgere la presente indagine di mercato finalizzata all’acquisizione di preventivi per l’affidamento diretto dei servizi di cui all’oggetto, come meglio indicato di seguito.

La procedura di affidamento sarà svolta tramite l’utilizzo della piattaforma telematica Acquisti Telematici (<https://aptservizi.acquistitelematici.it>), mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione preventivo, verifica e valutazione dello stesso nonché di affidamento, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa da valutare ai fini di un affidamento diretto da porre in essere ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.36/2023 (di seguito “Codice”). L’Amministrazione si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui nessun preventivo soddisfi gli elementi di valutazione indicati nel prosieguo del presente avviso.

Si specifica infatti che la presente indagine non dà luogo all’instaurazione di posizioni giuridiche e/o obblighi negoziali nei confronti di APT Servizi che, come indicato, si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito al conferimento dell’incarico in oggetto, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso in cui un solo preventivo sia presentato oppure un solo preventivo soddisfi gli elementi di valutazione si procederà all’affidamento e alla sottoscrizione dell’Accordo quadro con un solo Operatore economico.

Oggetto dell’affidamento



Servizi accoglienza e accesso e congressuali GOOD ITALY WORKSHOP 2024 – a Parma città e territorio

Le caratteristiche tecniche delle prestazioni oggetto di affidamento sono dettagliate nel Capitolato tecnico allegato alla presente lettera.

Il servizio è unitario, non suddiviso in lotti in considerazione dell'omogeneità e della stretta correlazione anche territoriale delle prestazioni richieste, la suddivisione delle quali potrebbe comportare un aggravio economico ed organizzativo nella gestione di più operatori economici.

Durata

L'affidamento avrà inizio dal momento della sottoscrizione del contratto fino al termine dell'evento.

Valore dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 14, co. 4 del Codice, è pari ad € 69.000,00 (sessantanovemila/00) oltre IVA, incluse le opzioni. Esso è così suddiviso:

| Durata dell'appalto | Valore del servizio (IVA ESCLUSA) |
|---|--|
| Prestazioni per l'evento 2024 | € 61.000,00 |
| Opzione di cui all'art. 120 co.1 lett. a) | € 8.000,00 |
| Totale appalto | € 69.000,00 |

Il servizio sarà svolto principalmente fuori dalle sedi della stazione appaltante e sarà effettuato esclusivamente da personale dell'aggiudicatario, non dipendente della stazione appaltante. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pertanto pari a € 0,00 (zero).

Criteri di ammissione

La partecipazione alla procedura è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice che dimostrino il possesso dei seguenti requisiti e capacità:

Requisiti generali e cause di esclusione

- assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;



- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 od altre cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione.

Requisiti idoneità professionale

- Iscrizione al pertinente Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nei registri provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o analogo registro di stato estero aderente a UE, con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto della presente procedura, in conformità con quanto previsto dall'art. 100 comma 3 del D.Lgs 36/2023.
- Possesso di licenza per la produzione ed organizzazione di viaggi e soggiorni (TO o Adv), polizza assicurativa RC e copertura rischio insolvenza e fallimento.

NOTA BENE: L'esecuzione del servizio, le attrezzature utilizzate e quant'altro devono tener conto e rispettare gli orientamenti relativi ai **CAM - i criteri ambientali minimi** – del settore di riferimento, definiti con DM del Ministero per la Transizione ecologica.

Piattaforma acquisti telematici – registrazione

La procedura di cui al presente avviso è svolta mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Acquisti Telematici (<https://aptservizi.acquistitelematici.it>).

I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. E' possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 100 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Modalità di partecipazione

L'operatore economico registrato nella piattaforma Acquisti Telematici dovrà presentare il proprio preventivo

entro le ore 12:00 del giorno 30 luglio 2024

caricando i documenti di seguito indicati, seguendo la procedura guidata di caricamento



dell'offerta.

- **Autocertificazione - Dichiarazione enti prev.li e tracciabilità fin.ria**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico.
- **PROPOSTA TECNICA** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico, composta da:
 - Scheda tecnica descrittiva del servizio e della fornitura per ognuna delle voci di cui al punto "descrizione del servizio" del capitolato tecnico - Hotel, Visite guidate, Workshop allestimenti, Workshop Catering, Workshop rete wifi, Workshop altri servizi, Fotografo e videomaker, Transfer, Cena di gala, Gadget. In ogni scheda fornire il numero degli addetti al servizio (es. n° guide per visite guidate, n° camerieri/chef/sommelier catering workshop, n° addetti pulizie, ecc.). Inoltre fornire specifiche tecniche su arredi, tovagliato, piatti, bicchieri, posate, tazzine, ecc prestando attenzione a quanto prescritto nei CAM.
 - Menù coffee station continuativa e menù lunch a buffet incluso elenco bevande e vini indicare se presenti prodotti a marchio DOP o IGP, biologici, km 0, ecc.
 - Immagini degli arredi (tavoli, desk reception, ecc.),
 - Immagini di allestimenti servizio catering (contesti e situazioni similari)
 - Indicare sulla scheda tecnica dei vari servizi/forniture se presenti gratuità (quantificandole es. una camera gratuita ogni 20 ecc.) e/o se trattasi di servizi free of charge (es. servizio offerto free of charge)
 - Indicare per ogni singolo servizio i tempi di release e le policy annullo e/o cancellazione servizi negoziate.
 - Organigramma del team aziendale che sarà dedicato al servizio (nr addetti, qualifiche ed esperienze)
 - Curriculum aziendale illustrante le capacità gestionali dell'azienda ed il portfolio clienti
- **PREVENTIVO** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico, contenente:
 - Offerta economica complessiva al netto IVA comprensiva di tutti i servizi di cui al capitolato tecnico e della fee di gestione pratica.
 - Quotazione del costo di gestione della pratica in valore percentuale da applicare alla spesa totale servizi al netto IVA (tenuto conto il tetto massimo del 3%)



- Quotazione, in documento separato, di ogni singola voce di costo, al netto IVA, indicando a fianco l'aliquota IVA che sarà applicata.

Tutti gli elaborati devono essere chiari, dettagliati e accurati per consentire una corretta valutazione.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione dei preventivi entro il termine predetto.

Criteri di affidamento

La scelta dell'affidatario avverrà a seguito di una valutazione condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali, elencati in ordine decrescente di importanza:

- Qualità, pregio ed efficacia complessiva del servizio e delle forniture (inclusa la qualità ed il pregio degli allestimenti ed il livello di sostenibilità e di ecocompatibilità della fornitura);
- Qualità ed impatto delle gratuità proposte;
- Qualità e capacità negoziale con i fornitori (valutazione delle policy di annullamento e cancellazione dei servizi);
- Qualità e varietà dei menù del workshop (coffee station e lunch);
- Qualità ed efficacia del team dedicato al servizio;
- Esperienza e know how del concorrente, capacità di gestione del servizio;
- Economicità del costo gestione pratica;
- Economicità complessiva dell'offerta.

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione.



È possibile ottenere assistenza tecnica relativa **all'utilizzo della piattaforma** aprendo un ticket e comunque nelle modalità indicate nell'apposita sezione presente in piattaforma (dopo aver effettuato il login).

Per la formulazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo.

Il Responsabile Unico del Progetto designato per la presente procedura è Dott.ssa Simonetta Monti, la quale dichiara la insussistenza del conflitto di interessi in merito al procedimento in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e della Misura MG del vigente PTPCT 2024-2026.

Il presente avviso è pubblicato:

sulla piattaforma Acquisti Telematici (<https://aptservizi.acquistitelematici.it>) e sul sito istituzionale www.aptservizi.com nella sezione Bandi di gara e Richiesta di offerta.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Informiamo che i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento sono svolti nel rispetto delle leggi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è APT Servizi srl a cui potrà rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti, scrivendo a privacy@aptservizi.com oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) dpo@aptservizi.com.

Informativa completa disponibile su <https://www.aptservizi.com/azienda/privacy/>

Il Responsabile Unico del Progetto

Simonetta Monti

firmato digitalmente

In allegato:

- Capitolato tecnico;
- Modello Autocertificazione;